



Администрация Заволжского муниципального района
Ивановской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от *12.05.2016* № *122-12*

г. Заволжск

О комиссии по рассмотрению обращений о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) администрации Заволжского муниципального района

В соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь приказом Минэкономразвития России от 31.03.2015 № 189 «Об утверждении Порядка согласования применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и Порядка согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)», решением Совета Заволжского муниципального района от 06.02.2014 № 9 «Об органе, уполномоченном на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков муниципального образования «Заволжский муниципальный район Ивановской области» и органе, уполномоченном на контроль в сфере закупок» для рассмотрения обращений о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) администрация Заволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать комиссию по рассмотрению обращений о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) администрации Заволжского муниципального района (далее – Комиссия).

2. Утвердить состав Комиссии (Приложение № 1).

3. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению обращений о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) администрации Заволжского муниципального района (Приложение № 2).

4. Отменить постановление администрации от 09.07.2014 № 508-п «Об утверждении Положения об уполномоченном органе Заволжского муниципального района на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд» и распоряжение администрации от 12.05.2014 № 262-р «Об уполномоченном органе Заволжского муниципального района на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Глава Заволжского
муниципального района**



М.В.Мартюнин

Приложение №1
к Постановлению администрации
Заволжского муниципального района
от « 12 » 05 2016 г № 122-н

Состав

**комиссии по рассмотрению обращений о согласовании заключения
контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)
администрации Заволжского муниципального района**

- Председатель
комиссии: Проворов В.Н. – начальник отдела муниципального
контроля администрации Заволжского муниципального
района
- Заместитель
председателя
комиссии: Волкова Е.Б. – главный специалист отдела
муниципального контроля администрации Заволжского
муниципального района
- Член комиссии: Видунова С.А. – главный специалист отдела
муниципального контроля администрации Заволжского
муниципального района
- Олейник И.Р. – начальник финансового отдела
администрации Заволжского муниципального района
(по согласованию)
- Смирнова Н.В. – заместитель начальника
финансового отдела администрации Заволжского
муниципального района (по согласованию)

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению обращений о согласовании заключения контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) администрации Заволжского муниципального района

I. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению обращений о согласовании заключения контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) администрации Заволжского муниципального района (далее - Комиссия) создана с целью реализации пункта 25 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми нормативными актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ивановской области, указами и распоряжениями Губернатора Ивановской области и постановлениями и распоряжениями Правительства Ивановской области, Уставом муниципального образования «Заволжский муниципальный район Ивановской области», муниципальными правовыми актами Заволжского муниципального района, а также настоящим Положением.

II. Полномочия Комиссии

2.1. К полномочиям Комиссии относятся:

2.1.1. Рассмотрение обращений о согласовании заключения контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее – Обращения), направленных в администрацию Заволжского муниципального района (далее – Контрольный орган) от заказчиков, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений (далее – Заявители).

2.1.2. Принятие решений о согласовании заключения контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

2.1.3. Принятие решений об отказе в согласовании заключения контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

III. Порядок создания и работы Комиссии

3.1. Комиссия формируется численностью не менее пяти человек, в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и членов комиссии из числа должностных лиц отдела муниципального контроля администрации Заволжского муниципального района, а также других структурных подразделений администрации Заволжского муниципального района. Состав комиссии утверждается Главой Заволжского муниципального района.

3.2. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Комиссии присутствует не менее двух третей от общего числа ее состава.

3.3. Комиссию возглавляет председатель. В отсутствие председателя комиссии его функции осуществляет заместитель председателя комиссии.

3.4. Председатель комиссии:

- руководит деятельностью комиссии;
- поручает членам комиссии подготовку проекта решения комиссии;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков рассмотрения обращений комиссии.

3.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, в течение десяти рабочих дней с даты поступления Обращений от Заявителей и оформление результатов рассмотрения Обращений, а также их направление Заявителям входит в указанный срок.

3.6. Комиссия осуществляет рассмотрение представленных Заявителями документов и информации, необходимых для объективного и всестороннего рассмотрения Обращений и приложенных к Обращениям, в том числе на предмет соответствия проведенных процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) действующему законодательству Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

3.7. В ходе рассмотрения Обращений, на заседания Комиссии могут приглашаться заказчики, уполномоченные органы, уполномоченные учреждения, участники закупок, операторы электронных площадок, а также привлекаться эксперты, экспертные организации.

3.8. По итогам рассмотрения Обращений, Комиссия принимает одно из следующих решений: о согласовании заключения контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или об отказе в согласовании заключения контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

3.9. В случае принятия решений о согласовании заключения контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), Комиссия указывает, в том числе, на выявленные нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, которые не повлияли на результаты определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), и необходимость устранения выявленных нарушений при заключении контрактов.

3.10. В случае принятия решений об отказе в согласовании заключения контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), если по результатам рассмотрения представленных Обращений или прилагаемых к ним документов выявлены нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, которые повлияли на результаты определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), Комиссия обосновывает такие решения, в том числе указывает на выявленные нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, которые повлияли на результаты определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.11. Решения Комиссии подписывают председатель комиссии (в его отсутствии – заместитель председателя комиссии) и члены комиссии, осуществляющие подготовку проекта решения (Приложение № 1).

3.12. Копия решения направляется Заявителю в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Положения, в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты поступления Обращения.

3.13. Материалы по результатам рассмотрения Обращений подлежат хранению в отделе муниципального контроля администрации Заволжского муниципального района в течение 5 лет.

Приложение №1
к Положению о комиссии по рассмотрению
обращений о согласовании заключения
контрактов с единственным поставщиком
(подрядчиком, исполнителем)

ФОРМА

Решение № ____

комиссии администрации Заволжского муниципального района по
рассмотрению обращений о согласовании заключения контракта с
единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

г. Заволжск

« ____ » _____ 20__ г.

Комиссия администрации Заволжского муниципального района по
рассмотрению обращений о согласовании заключения контракта с
единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее –
Комиссия):

УСТАНОВИЛА:

Основания для рассмотрения:

- обращение

_____ (наименование заказчика)

от _____ № _____ (вх. администрации Заволжского муниципального
района от _____).

Нормативно-правовая база для проведения рассмотрения: пункт 25
части 1 статьи 93, _____ Федерального закона от 05.04.2013 №
44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для
обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Рассмотрение обращения:

Заявитель просит согласовать заключение контракта на поставку
товаров (выполнение работ, оказание услуг) _____
_____ с единственным поставщиком
(подрядчиком, исполнителем)

_____ (наименование единственного поставщика)

Цена контракта, предложенная _____,

_____ (наименование единственного поставщика)

составляет _____ рублей.

Учитывая вышеизложенное комиссия

РЕШИЛА:

(отражается сущность принимаемого решения)

Председатель

(подпись) (инициалы и фамилия)

Зам. председателя комиссии

(подпись) (инициалы и фамилия)

Члены комиссии

(подпись) (инициалы и фамилия)

(подпись) (инициалы и фамилия)

(подпись) (инициалы и фамилия)